



Comune di Botricello

(Provincia di Catanzaro)
Via Nazionale, 365 C.A.P. 88070
Tel. 0961/966817 - Fax 0961/966840
e-mail: affarigenerali.botricello@asmepec.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Nr. 73 del 07/09/2015

OGGETTO:

Approvazione protocollo d'intesa per utilizzo prestazione lavorativa di un dipendente del Comune di Sellia Marina presso il Comune di Botricello .

L'anno duemilaquindici addì sette del mese di settembre alle ore 16,30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1	LAPORTA Tommaso	Sindaco	X	
2	VALEA Salvatore	Vice Sindaco	X	
3	CONDITO Antonio	Assessore	X	
4	AIELLO Claudia	Assessore		X
5	PROCOPIO Concetta	Assessore		X
TOTALE		In carica: 5	3	2

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale D.ssa FERRUCCI GIUSEPPINA.

Il Signor LAPORTA TOMMASO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO, CHE:

- *il Comune di Botricello, con nota prot. n. 6537 del 30.07.2015, a firma del sindaco, ha chiesto al Comune di Sellia Marina l'autorizzazione affinché il dipendente comunale, arch. Antonio Garcea, Istruttore direttivo tecnico, cat. D, svolga, presso questo Ente, attività lavorativa al di fuori del normale orario di lavoro per il periodo di 30 giorni a partire dal 10.08.2015;*
- *il Comune di Sellia Marina con nota a firma del Sindaco, acclarata agli atti di questo Ente al prot. n. 6712 del 06.08.2015, ha manifestato la disponibilità affinché il dipendente comunale, arch. Antonio Garcea, Istruttore direttivo tecnico, cat. D, posizione economica DI presso il Comune di Botricello, tenendo conto dei principi generali contenuti nel Testo Unico dell'ordinamento degli Enti locali, dove viene fatto riferimento alla collaborazione che deve sussistere tra Enti della stessa natura;*

VISTO l'assenso espresso dal dipendente richiesto alla predetta utilizzazione;

CONSIDERATO che l'utilizzo a scavalco trova la sua fonte legittimante nel comma 557 dell'art. 1 della finanziaria per il 2005 Legge 311/04 ai sensi del quale: "i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione Comunale di appartenenza";

ATTESO che la disposizione sopra richiamata traduce, secondo il Consiglio di Stato, con proprio parere n. 2141/2005 del 25.05.2005, e il Ministero dell'Interno, con circolare n. 2 in data 04.10.2005, nel suo ristretto ambito di applicazione, una deroga al principio espresso dall'art. 53 comma 1° del D. Lgs. 165/01 e si atteggia come normativa speciale derogando al principio di esclusività e al divieto di cumulo degli impieghi cui sono soggetti i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, compresi i dipendenti degli enti locali con regime di rapporto a tempo pieno;

RILEVATO che l'utilizzo del suddetto dipendente comunale risulta autorizzata purché lo stesso prenda attività lavorativa presso il Comune di Botricello al di fuori del normale orario di servizio, senza arrecare alcun pregiudizio all'Ente di appartenenza, nello svolgimento dei vari adempimenti;

CONSIDERATO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra l'attività ordinaria svolta dal dipendente presso l'Ente di appartenenza con l'attività che andrà a svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro, presso il Comune di Botricello;

VISTA la deliberazione n. 101 del 04.09.2015 con cui il Comune di Sellia Marina ha approvato, ai sensi dell'art. 7 del regolamento in materia di incompatibilità e criteri per le autorizzazioni ai dipendenti allo svolgimento di incarichi a favore di altri soggetti, il protocollo d'intesa affinché il dipendente comunale arch. Antonio Garcea, istruttore direttivo tecnico possa prestare la propria attività lavorativa presso questo Ente con il regime dello scavalco, per trenta giorni, con decorrenza dalla data del rilascio dell'autorizzazione da parte del Segretario comunale del Comune di Sellia Marina;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli articoli 8, 9 e 10 del CCNL stipulato il 31.03.2009;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 e riportato in calce;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di richiamare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

Di approvare, l'allegato protocollo d'intesa tra il Comune di Sellia Marina e il Comune di Botricello affinché il dipendente comunale arch. Antonio Garcea, istruttore direttivo tecnico possa prestare la propria attività lavorativa presso questo Ente con il regime dello scavalco, per trenta giorni, con decorrenza dalla data del rilascio dell'autorizzazione da parte del Segretario comunale del Comune di Sellia Marina;

Di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente interessato, al Comune di Sellia Marina ed al Responsabile del personale di questo Ente.

Di rendere il presente atto deliberativo immediatamente eseguibile con voti favorevoli unanimi espressi con separata votazione ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00.

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Approvazione protocollo d'intesa per utilizzo prestazione lavorativa di un dipendente del Comune di Sellia Marina presso il Comune di Botricello .

PROPONENTE

SETTORE 1

VISTO il parere favorevole rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

**IL RESPONSABILE
TECNICO**

sotto il profilo della regolarità tecnica, della presente proposta di deliberazione, esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Data **07-09-2015**

Il Responsabile
FERRUCCI GIUSEPPINA

**IL RESPONSABILE
CONTABILE**

sotto il profilo della regolarità contabile e copertura finanziaria, della presente proposta di deliberazione, esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Data **07-09-2015**

Il Responsabile
FERRUCCI GIUSEPPINA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Sindaco

F.to LAPORTA TOMMASO

Il Segretario Comunale

F.to D.ssa GIUSEPPINA FERRUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Il sottoscritto **Segretario Comunale**, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi al N° 0 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al , ai sensi **dell'Art. 124 del D. L.vo N° 267/2000** e che contestualmente gli estremi della presente deliberazione sono stati trasmessi ai Consiglieri Capigruppo in conformità **all'Art. 125 del D. L.vo N° 267/2000**.

Botricello li,

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

_____ F.to D.ssa GIUSEPPINA FERRUCCI

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- per la scadenza del termine di 15 dalla pubblicazione;
- per chè dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 134 - comma 4° - del D.L.vo 18.08.2000. N° 267;

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to D.ssa GIUSEPPINA FERRUCCI

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE SI RILASCIAM PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO.

Botricello, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa GIUSEPPINA FERRUCCI